

臺中榮總嘉義(灣橋分院)106年第1次安全維護會報會議紀錄

會議時間：105年12月27日(星期二)上午9時

會議地點：本院醫療大樓三樓第三會議室

主席：黃副院長敏偉

紀錄：傅士豪

出席人員：詳如簽到名單

壹、主席致詞：略

貳、上次會議主席指(裁)示事項執行情形

項次	指(裁)示事項	主辦單位	執行情形	主席裁示
一	本次安全檢查中所列單身宿舍內部較為雜亂部分，請秘書室研議與宿委會協商整理，並將管制列為下次追蹤事項。	秘書室	<input type="checkbox"/> 已完成(成效說明+佐證資料) <input checked="" type="checkbox"/> 辦理中(進度及預定完成日期) <input type="checkbox"/> 未完成(遭遇問題) (一)女性單身宿舍雜亂部分將協請護理部協助改善並指派適當人員管理。 (二)另將合併消防、電器安檢、內務、安全檢查等組成聯合稽查小組進行檢查。 (三)將於106年辦理第1次安全檢查確認後解除列管。	追蹤
二	採購文件保存除請秘書室遵依上級機關來函辦理外，並請研議加上資訊掃描拷貝雙軌儲存方式，以減輕避免紙本毀損的風險。	秘書室	<input checked="" type="checkbox"/> 已完成(成效說明+佐證資料) <input type="checkbox"/> 辦理中(進度及預定完成日期) <input type="checkbox"/> 未完成(遭遇問題) 秘書單位遵依規定以電子公文掃描附件歸檔方式辦理，以保存採購案件，俾減輕紙本毀損之風險。	結案

參、綜合報告(略)

肆、專題報告：(略)

一、人事室：106年春節期間留勤人員及總值日勤前講習報告。

二、醫企室：106年度元旦暨春節假期重點工作執行方案報告

伍、意見交換

討論事項	討論與決議	追蹤列管事項 (請列追蹤起日)
<p>一、春節期間如遇寒流，護理之家住民使用電暖爐部分是否可行。(提案人：護理部徐主任惠禎)</p>	<p>請注意電暖爐使用安全，避免使用規定以外之使用，且避免同時使用高耗電電器。請秘書室年節前先行測試電力載負量，避免電力過載造成意外事件發生。另於本台灣橋院區年初因為住院榮民在病房內抽菸引起火警案，亦請同仁多家宣導，避免寒冷時躲至病房抽菸，引發意外事件。</p>	<p>依討論事項辦理。 (105.1.19-105.2.2)</p>
<p>二、針對機關內重要設施及轄管房舍、機房等處所，強化機關安全維護措施。(提案人：秘書室洪主任富珍)</p>	<p>業管單位預定 105 年 12 月 29、30 日實施兩分院氣體設施、設備及管路預防安全檢查，置檢查重點於高壓氣體液氧儲槽、發電機柴油槽、氣體鋼瓶室、廚房瓦斯天然氣管路等，並於次周辦理用電安全檢查。</p>	<p>依討論事項辦理。 (105.1.19-105.2.2)</p>
<p>三、建置緊急聯絡窗口人員名單(提案人：政風室蔡主任毓哲)</p>	<p>春節期間宜加強內部與機關值勤人員、外部轄區警察機關、消防機關保持暢通聯繫管道，以適時掌握危安及預警情資，建置完備緊急聯絡窗口人</p>	<p>依討論事項辦理。 (105.1.19-105.2.2)</p>

	員名單，避免發生重大危安預警狀況時，無法落實完整通報作業。	
--	-------------------------------	--

陸、臨時動議

討論事項	討論與決議	主席裁示 (請列追蹤起日)
無		

柒、散會(105年12月27日(星期二)上午10時6分)