

臺中榮總嘉義/灣橋分院 103 年第 2 次廉政會報紀錄

會議時間：103 年 03 月 26 日（星期三）上午 07 時 45 分

會議地點：嘉義分院第二會議室

主席：院長鄭紹宇

紀錄：游國勳

出席人員：詳如簽到單

壹、主席報告：略

貳、前次會議列管追蹤事項

討論事項	討論與決議	追蹤列管事項 (請列追蹤起日)
如何精進本院管制藥品之管理案。	<p>一、1、2 級管制藥品之發放，由護理人員親自到藥局點收，3、4 級管制藥品之發放，由勤務中心人員傳遞，請秘書室負責管制。傳送盒是否上鎖，請藥劑科參酌臺中榮總模式辦理。前開作法試辦一個月後再行檢討，試辦期間若有任何問題或細節事項，責成相關單位主管，以病人用藥安全為前提，互相協調以研擬妥善策略。</p> <p>二、相關藥品之管理，請落實內部及外部稽核以符合評鑑要求，務必做到滴水不漏。</p> <p>三、本院近期連續發生管制藥品損毀等異常案件，請相關單位（藥劑科、秘書室、護理部）研處以釐清責任。</p>	(如會議資料執行情形回覆表)

參、管控指標統計及異常指標 PDCA 分析(依管理會特性增列)

討論事項	討論與決議	追蹤列管事項 (請列追蹤起日)
無	無	

肆、本次會議討論議題

討論事項	討論與決議	追蹤列管事項 (請列追蹤起日)

<p>102 年度開刀房衛材超音波骨刀逾公告金額十分之一未提招標檢討專題報告案。</p>	<p>一、本院應依據政府採購法-採購人員倫理準則第十二條第三項，持續辦理採購法相關教育課程，召集本院採購相關人員再教育，絕不可因不知道相關規定而肇生採購弊端。</p> <p>二、本院相關醫療特材進用必須經過台中榮總審議通過並經中榮完成採購契約才可申購，相關承辦人應確依前述規定辦理。</p> <p>三、本案相關人員疑涉違失部分，應覈實檢討行政責任，據以研提考績會審議。</p> <p>四、有關醫事人員對政府採購法不熟悉部分，請政風室、主計室經常於相關集會中持續用案例宣導，各級主管於召開科務會議時亦可邀請具專業之人員與會再宣導採購相關規定，有效防制弊端。</p>	<p>103.03.27-103.05.15</p>
--	---	----------------------------

伍、臨時動議

討論事項	討論與決議	追蹤列管事項 (請列追蹤起日)
無		

陸、散會時間：103 年 03 月 26 日 (週三) 上午 09 時 30 分

柒、下次會議時間：預計 103 年 5 月

地點：另行通知